РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ТАШТАГОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

СПАССКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

СПАССКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

№ 23 Принято Советом народных депутатов

Спасского городского поселения

09 февраля 2016 года

**О назначении публичных слушаний по обсуждению**

**проекта устава муниципального образования Спасское городское поселение**

**в новой редакции**

В соответствии со статьями 28, 44 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Спасского городского поселения, Совет народных депутатов Спасского городского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Для обсуждения проекта устава муниципального образования Спасское городское поселение (приложение 1 настоящего решения) с участием жителей поселка Спасск назначить публичные слушания на 10 марта 2016 года.

Место проведения публичных слушаний - пгт. Спасск, ул. Мостовая, 21, ДК «Юность».

Время начала публичных слушаний - 15.00 часов.

2. Утвердить состав рабочей группы по разработке проекта устава муниципального образования Спасское городское поселение согласно приложению 2 настоящего решения.

# 3. Утвердить Порядок учета предложений по проекту Устава муниципального образования Спасское городское поселение и порядок участия граждан в его обсуждении согласно приложению 3 настоящего решения.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования на информационном стенде администрации Спасского городского поселения.

Председатель Совета народных депутатов

Спасского городского поселения Т.Н.Ефремова

Глава Спасского Н.В.Волченко

городского поселения

|  |  |
| --- | --- |
|  | Принят Советом народных депутатов Спасского городского поселения,  решение  от \_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_ |

ПРОЕТ

**УСТАВА**

муниципального образования

Спасское городское поселение

пгт. Спасск

\_\_2016\_\_ год

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ГЛАВА I. Общие положения** |  |
| Статья 1. Местное самоуправление |  |
| Статья 2. Наименование, статус и территория муниципального образования. |  |
| Статья 3. Официальные символы |  |
| **Глава II. Компетенция органов местного самоуправления Спасского поселения** |  |
| Статья 4. Вопросы местного значения Спасского поселения |  |
| Статья 5. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений |  |
| Статья 6. Полномочия органов местного самоуправления |  |
| **Глава III. Формы, порядок и гарантии участия населения поселения в осуществлении местного самоуправления** |  |
| Статья 7. Местный референдум |  |
| Статья 8. Муниципальные выборы |  |
| Статья 9. Голосование по отзыву депутата Совета народных депутатов Спасского городского поселения, по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения |  |
| Статья 10. Правотворческая инициатива граждан |  |
| Статья 11. Территориальное общественное самоуправление |  |
| Статья 12. Публичные слушания |  |
| Статья 13. Собрание граждан |  |
| Статья 14. Конференция граждан |  |
| Статья 15. Опрос граждан |  |
| Статья 16. Обращения граждан в органы местного самоуправления |  |
| Статья 17. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении |  |
| **Глава IV. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления поселения** |  |
| Статья 18. Структура органов местного самоуправления муниципального образования Спасское городское поселение |  |
| Статья 19. Представительный орган |  |
| Статья 20. Структура Совета народных депутатов Спасского городского поселения |  |
| Статья 21. Компетенция и полномочия Совета народных депутатов Спасского городского поселения |  |
| Статья 22. Формы работы Совета народных депутатов Спасского городского поселения |  |
| Статья 23. Досрочное прекращение полномочий Совета народных депутатов Спасского городского поселения |  |
| Статья 24. Депутат Совета народных депутатов Спасского городского поселения |  |
| Статья 25. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета народных депутатов Спасского городского поселения |  |
| Статья 26. Гарантии депутатской деятельности на территории муниципального образования. |  |
| Статья 27. Глава Спасского городского поселения |  |
| Статья 28. Полномочия главы Спасского городского поселения |  |
| Статья 29. Досрочное прекращение полномочий главы Спасского городского поселения |  |
| Статья 30. Гарантии осуществления полномочий главы Спасского городского поселения |  |
| Статья 31. Администрация Спасского городского поселения |  |
| Статья 32. Полномочия администрации Спасского городского поселения |  |
| Статья 33. Контрольно-счетный орган |  |
| Статья 34. Полномочия ревизионной комиссии Спасского городского поселения |  |
| Статья 35. Избирательная комиссия поселения |  |
| **Глава V. Муниципальная служба** |  |
| Статья 36. Муниципальная служба в Спасском городском поселении |  |
| Статья 37. Правовая регламентация муниципальной службы в Спасском городском поселении |  |
| Статья 38. Должности муниципальной службы |  |
| Статья 39. Правовое положение (статус) муниципального служащего |  |
| Статья 40. Условия и порядок прохождения муниципальной службы |  |
| Статья 41. Расходы на муниципальную службу |  |
| **Глава VI. Муниципальные правовые акты** |  |
| Статья 42. Муниципальные правовые акты Спасского городского поселения |  |
| Статья 43. Принятие Устава Спасского городского поселения, внесение в него изменений и дополнений |  |
| Статья 44. Решения, принятые на местном референдуме |  |
| Статья 45. Правовые акты Совета народных депутатов Спасского городского поселения |  |
| Статья 46 Правовые акты главы Спасского городского поселения |  |
| Статья 47. Подготовка муниципальных правовых актов |  |
| Статья 48. Порядок официального обнародования и вступления в силу муниципальных правовых актов |  |
| Статья 49. Отмена и приостановление действия муниципальных правовых актов |  |
| **Глава VII. Экономическая основа местного самоуправления** |  |
| Статья 50. Муниципальное имущество |  |
| Статья 51. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений |  |
| Статья 52. Местный бюджет |  |
| Статья 53. Исполнение бюджета |  |
| Статья 54. Формы финансового контроля, осуществляемого Советом народных депутатов Спасского городского поселения |  |
| Статья 55. Формы финансового контроля, осуществляемого администрацией Спасского городского поселения |  |
| Статья 56. Отчет об исполнении местного бюджета |  |
| Статья 57. Закупки для обеспечения муниципальных нужд |  |
| Статья 58. Муниципальные заимствования |  |
| **Глава VIII. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения** |  |
| Статья 59. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления |  |
| Статья 60. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов Совета народных депутатов Спасского городского поселения перед населением |  |
| Статья 61. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед государством |  |
| Статья 62. Ответственность Совета народных депутатов Спасского городского поселения перед государством |  |
| Статья 63. Ответственность главы Спасского городского поселения перед государством |  |
| Статья 64 Удаление главы муниципального образования в отставку |  |
| Статья 65. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами |  |
| Статья 66. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления |  |
| Статья 67. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления |  |
| **Глава IХ. Переходные положения** |  |
| Статья 68. Порядок вступления в действие Устава поселения |  |
|  |  |

**Глава I. Общие положения**

**Статья 1. Местное самоуправление**

Местное самоуправление в Спасском городском поселении – форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях установленных федеральными законами – законами Кемеровской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

**Статья 2. Наименование, статус и территория муниципального образования.**

1. Официальное наименование муниципального образования - Спасское городское поселение.

2. Сокращенное наименование муниципального образования – Спасское поселение.

3. Муниципальное образование Спасское городское поселение наделено статусом городского поселения Законом Кемеровской области «О статусе и границах муниципальных образований».

4.Территорию Спасского городского поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов:пгт Спасск, п Тарлашка, п Турла, п Усть-Уруш.

5. Границы муниципального образования Спасское городское поселение установлены Законом Кемеровской области от 17.12.2004 №104-ОЗ «О статусе и границах муниципальных образований».

6. Административный центр поселения – поселок городского типа Спасск.

7. Адрес местонахождения органов местного самоуправления муниципального образования:

администрация Спасского городского поселения – пгт. Спасск, ул. Клубная, 16.

Совет народных депутатов Спасского городского поселения – пгт. Спасск, ул. Клубная, 16.

8. Территория поселения входит в состав территории Таштагольского муниципального района.

**Статья 3. Официальные символы**

1. Спасское городское поселение в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе установить официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы Спасского городского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Официальные символы Спасского городского поселения и порядок официального использования указанных символов устанавливаются решениями Совета народных депутатов Спасского городского поселения.

**Глава II. Компетенция органов местного самоуправления Спасского городского поселения**

**Статья 4. Вопросы местного значения Спасского городского поселения**

1. К вопросам местного значения поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета Спасского городского поселения, утверждение и исполнение бюджета Спасского городского поселения поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

8.1) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Спасского городского поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

11) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

16) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

17) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

18) формирование архивных фондов поселения;

19) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

20) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих, в том числе, требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

21) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

22) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

24) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

31) осуществление муниципального лесного контроля;

32) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

33) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

34) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

35) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

36) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

37) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

38) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

**Статья 5. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселений**

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством при отсутствии в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

12) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

13) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий, если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Кемеровской области, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

* **Статья 6. Полномочия органов местного самоуправления**

1. Органы местного самоуправления Спасского городского поселения в целях решения вопросов местного значения обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава Спасского городского поселения и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов Спасского городского поселения;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления по регулированию тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления Спасского городского поселения и органами местного самоуправления Таштагольского муниципального района;

6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ Спасского городского поселения, преобразования Спасского городского поселения;

7) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Спасского городского поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Спасского городского поселения, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Спасского городского поселения официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Спасского городского поселения, о развитии ее общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

10) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования главы Спасского городского поселения, депутатов Совета народных депутатов Спасского городского поселения, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

11) решение вопросов местного значения, предусмотренных статьей 4 настоящего Устава;

12) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

13) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

14)полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

15) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Спасского городского поселения, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городского поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры городского поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

16) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

2. Органы местного самоуправления Спасского городского поселения вправе в соответствии с настоящим уставом принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселений, предусмотренных пунктами 8 - 10, 17, 20 статьи 4 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители Спасского городского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

3. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления Спасского городского поселения самостоятельно.

**Глава III. Формы, порядок и гарантии участия населения поселения в осуществлении местного самоуправления**

**Статья 7. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории поселения.

3. Решение о назначении местного референдума принимается представительным органом:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета народных депутатов Спасского городского поселения и главы Спасского городского поселения, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, в количестве 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с федеральным законом, но не может быть менее 25 подписей.

5. Для выдвижения инициативы проведения референдума и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению референдума. Такую инициативную группу вправе образовать гражданин или группа граждан Российской Федерации, имеющие право на участие в референдуме. В случае выдвижения инициативы о проведении местного референдума избирательным объединением, иным общественным объединением руководящий орган этого избирательного объединения, иного общественного объединения либо руководящий орган его регионального отделения или иного структурного подразделения независимо от его численности выступает в качестве инициативной группы по проведению референдума. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно представительным органом муниципального образования и главой местной администрации, оформляется правовыми актами представительного органа муниципального образования и главы местной администрации.

6. Для назначения референдума инициативная группа по проведению референдума должна представить в избирательную комиссию поселения подписи участников референдума в поддержку инициативы его проведения.

7. Каждый гражданин или группа граждан Российской Федерации, имеющие право на участие в референдуме, вправе образовать инициативную группу по проведению референдума в количестве не менее 10 человек, имеющих право на участие в референдуме.

8. Инициативная группа по проведению референдума обращается в избирательную комиссию поселения, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии референдума, с ходатайством о регистрации группы.

9. Избирательная комиссия муниципального образования в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение о направлении их в представительный орган Спасского городского поселения либо об отказе в регистрации инициативной группы.

10. Представительный орган Спасского городского поселения в срок, не превышающий 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению референдума и приложенных к нему документов, обязан проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федерального закона и закона Кемеровской области о местном референдуме.

11. Если представительный орган поселения признает, что вопрос, выносимый на референдум, отвечает требованиям федерального закона и закона Кемеровской области, избирательная комиссия осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации.

12. Решение о регистрации инициативной группы по проведению референдума принимается в пятнадцатидневный срок со дня признания представительным органом поселения соответствия вопроса, выносимого на референдум, требованиям федерального закона и закона Кемеровской области о местном референдуме.

13. Регистрационное свидетельство, которое выдается инициативной группе по проведению референдума, действительно в течение кампании референдума.

14. В случае отказа инициативной группе по проведению референдума в регистрации ей выдается решение избирательной комиссии, в котором указываются основания отказа.

15. Основанием отказа инициативной группе по проведению референдума в регистрации является нарушение инициативной группой Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава, законов Кемеровской области, настоящего устава. Отказ в регистрации может быть обжалован в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Кемеровской области «О местном референдуме».

16. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Кемеровской области.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

17. Органы местного самоуправления Спасского городского поселения обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними.

**Статья 8. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета народных депутатов Спасского городского поселения на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании, исключающим возможность какого-либо контроля за волеизъявлением гражданина.

2. Выборы депутатов Совета народных депутатов Спасского городского поселения проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства.

3. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее, чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию не позднее, чем через пять дней со дня его принятия. В случае досрочного прекращения полномочий депутатов Совета народных депутатов Спасского городского поселения, влекущего за собой неправомочность Совета народных депутатов Спасского городского поселения, досрочные выборы депутатов Совета народных депутатов Спасского городского поселения проводятся в срок не позднее, чем через 6 месяцев со дня досрочного прекращения полномочий.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Кемеровской области.

5. Днем голосования на выборах депутатов Совета народных депутатов Спасского городского поселения является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки их полномочий.

6. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

**Статья 9. Голосование по отзыву депутатаСовета народных депутатов Спасского городского поселения, по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения**

1. Основаниями для отзыва депутатаСовета народных депутатов Спасского городского поселения являются:

1) нарушение Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Кемеровской области, законов Кемеровской области, настоящего Устава и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Спасского городского поселения;

2) неисполнение полномочий по занимаемой должности.

Основаниями для отзыва депутата могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

Процедура отзыва депутата Совета народных депутатов Спасского городского поселения должна обеспечивать ему возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

2. Депутат, не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, нарушающий Конституцию и законы Российской Федерации, Устав и законы Кемеровской области, настоящий Устав, может быть отозван избирателями соответствующего избирательного округа.

3. Голосование по отзыву депутата Совета народных депутатов Спасского городского поселения проводится по инициативе населения в порядке установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Кемеровской области «О местном референдуме» и статьей 7 настоящего устава.

Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения назначается Советом народных депутатов городского поселения и проводится в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Кемеровской области «О местном референдуме», с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Голосование по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения проводится на всей территории Спасского городского поселения или на части его территории в соответствии с частями 2 и 3 статьи 12, частями 5 и 7 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Итоги голосования по отзыву депутата Совета народных депутатов городского поселения, по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения подлежат официальному опубликованию.

**Статья 10. Правотворческая инициатива граждан**

1. Под правотворческой инициативой понимается право населения муниципального образования вносить проекты правовых актов по вопросам местного значения, участвовать в разработке и обсуждении местных нормативных актов.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан поселения, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Совета народных депутатов Спасского городского поселения.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Совета народных депутатов городского поселения и не может превышать 3 процентов от числа жителей поселения, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления городского поселения или должностным лицом местного самоуправления городского поселения, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан посредством обнародования на информационных стендах местной администрации.

**Статья 11. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются решениями Совета народных депутатов городского поселения.

**Статья 12. Публичные слушания**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей поселения Советом народных депутатов Спасского городского поселения, главой Спасского городского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета народных депутатов городского поселения, главы городского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета народных депутатов городского поселения назначаются Советом народных депутатов городского поселения, а по инициативе главы городского поселения – главой городского поселения.

3. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования поселения требуется получение согласия населения городского поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Организация и проведение публичных слушаний определяется решением Совета народных депутатов городского поселения.

Решения, принимаемые на публичных слушаниях, носят рекомендательный характер.

5. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат официальному обнародованию на информационных стендах местной администрации.

**Статья 13. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета народных депутатов Спасского городского поселения, главы Спасского городского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета народных депутатов городского поселения, или главы городского поселения, назначается соответственно представительным органом или главой поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом народных депутатов городского поселения.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию на информационных стендах местной администрации.

**Статья 14. Конференция граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей Спасского городского поселения, а также для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов, полномочия конференций граждан определяется решением Совета народных депутатов Спасского городского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному обнародованию на информационных стендах местной администрации.

**Статья 15. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления поселения, а также органами государственной власти Кемеровской области.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета народных депутатов Спасского городского поселения или главы Спасского городского поселения – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Кемеровской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4.Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета народных депутатов городского поселения в соответствии с законом Кемеровской области.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом народных депутатов городского поселения.

6. Жители поселения информируются о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет местного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления Спасского поселения;

2) за счет средств бюджета Кемеровской области – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Кемеровской области.

**Статья 16. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления Спасского городского поселения.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» .

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления Спасского городского поселения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 17. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении**

Граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Кемеровской области.

**Глава IV. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления поселения**

**Статья 18. Структура органов местного самоуправления Спасского городского поселения**

1. Структуру органов местного самоуправления Спасского городского поселения составляют:

- Совет народных депутатов Спасского городского поселения – представительный орган;

- глава Спасского городского поселения – высшее должностное лицо поселения;

- администрация Спасского городского поселения – исполнительно-распорядительный орган поселения;

- ревизионная комиссия Спасского городского поселения – контрольно-счетный орган поселения.

2. Органы местного самоуправления обладают собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

4. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления поселения осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Спасского городского поселения.

**Статья 19. Представительный орган**

1. Совет народных депутатов Спасского городского поселения состоит из 10 депутатов, избираемых населением поселения на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Срок полномочий представительного органа составляет 5 лет.

3. Представительный орган может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Заседание Совета народных депутатов Спасского городского поселения не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Заседания Совета народных депутатов Спасского городского поселения проводятся не реже одного раза в три месяца.

Вновь избранный представительный орган собирается на первое заседание в срок, который не превышает 30 дней со дня избрания представительного органа в правомочном составе.

4. Совет народных депутатов Спасского городского поселения принимает Регламент, регулирующий вопросы организации и деятельности представительного органа.

5. Совет народных депутатов Спасского городского поселения обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с Федеральным законом.

Совет народных депутатов Спасского городского поселения как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации*»* в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

6. В случае добровольного сложения с себя депутатских полномочий кем-либо из депутатов Совета народных депутатов Спасского городского поселения либо невозможности исполнения обязанностей депутата в соответствии с настоящим Уставом, Совет народных депутатов Спасского городского поселения вправе работать в уменьшенном составе (но не менее 2/3 установленной настоящим Уставом численности депутатов) до проведения дополнительных выборов депутатов по освободившимся округам.

**Статья 20. Структура Совета народных депутатов Спасского городского поселения**

1. Организацию деятельности Совета народных депутатов Спасского городского поселения осуществляет председатель Совета народных депутатов Спасского городского поселения, избираемый представительным органом из своего состава.

2. Председатель Совета народных депутатов городского поселения осуществляет следующие полномочия:

- руководит подготовкой заседаний Совета народных депутатов городского поселения и вопросов, вносимых на обсуждение;

- созывает заседания Совета народных депутатов городского поселения, доводит до сведения депутатов время и место их проведения;

- ведет заседания Совета народных депутатов городского поселения;

- принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета народных депутатов городского поселения;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета народных депутатов городского поселения;

- организует в Совете народных депутатов городского поселения прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

- координирует деятельность постоянных и рабочих комиссий, депутатских групп;

- несет ответственность за деятельность Совета народных депутатов городского поселения;

- подписывает решения представительного органа муниципального образования;

- издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов городского поселения.

3. В случае временного отсутствия председателя Совета народных депутатов Спасского городского поселения или невозможности исполнения им должностных обязанностей, а также в случае досрочного прекращения им своих полномочий, его полномочия осуществляет заместитель председателя Совета народных депутатов Спасского городского поселения.

4. Заместитель Председателя Совета народных депутатов Спасского городского поселения избирается Советом народных депутатов Спасского городского поселения из своего состава.

5. Совет народных депутатов Спасского городского поселения вправе создавать комиссии из числа депутатов Вопросы формирования и организации деятельности комиссий определяются регламентом, принимаемым Советом народных депутатов городского поселения.

**Статья 21. Компетенция и полномочия Совета народных депутатов Спасского городского поселения**

1. В исключительной компетенции Совета народных депутатов Спасского городского поселения находятся следующие вопросы:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Спасского городского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.

2. К полномочиям Совета народных депутатов Спасского городского поселения также относятся:

1) установление официальных символов Спасского городского поселения и определение порядка официального использования указанных символов;

2) принятие решения о назначении местного референдума;

3) назначение муниципальных выборов;

4) установление порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Спасского городского поселения;

5) установление общего числа членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность главы Спасского городского поселения и назначение половины членов конкурсной комиссии, другая половина назначается главой муниципального района;

6) избрание главы поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

7) определение порядка организации и проведения публичных слушаний, а также порядка назначения и проведения собрания и опроса граждан;

8) утверждение структуры администрации Спасского городского поселения по представлению главы Спасского городского поселения;

9) формирование муниципальной избирательной комиссии;

10) формирование контрольно-счетного органа;

11) установление в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти порядка привлечения Спасского городским поселением заемных средств;

12) осуществление правового регулирования исполнения отдельных государственных полномочий, переданных в ведение органов местного самоуправления Спасского городского поселения федеральными законами и законами Кемеровской области;

13) установление порядка назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

14) установление общеобязательных правил по предметам ведения Спасского городского поселения, внесение в них изменений и дополнений;

15) назначение голосования по вопросам изменения границ Спасского городского поселения, преобразования Спасского городского поселения;

16) осуществление права законодательной инициативы в Совете народных депутатов Кемеровской области;

17) заслушивание ежегодных отчетов главы Спасского городского поселения о результатах его деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе Спасского городского поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования;

18) утверждение генерального плана поселения, в том числе внесение в него изменений;

19) определение порядка и условий приватизации муниципального имущества;

20) установление правил землепользования и застройки территории городского поселения;

21) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселения;

22) утверждение документов территориального планирования поселения;

23) установление формы и порядка осуществления финансового контроля местной администрацией;

24) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения;

25) установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий;

26) установление порядка ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, а также порядка предоставления малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

27) определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

28) определение порядка получения документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки жилых помещений;

29) установление максимального размера дохода гражданина и постоянно проживающих совместно с ним членов его семьи и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в порядке установленном Законом Кемеровской области от 10.11.2015 №96-ОЗ «О некоторых вопросах в сфере регулирования отношений по найму жилых помещений жилищного фонда социального использования».

3. Иные полномочия Совета народных депутатов Спасского городского поселения определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Кемеровской области и настоящим уставом.

**Статья 22. Формы работы Совета народных депутатов Спасского городского поселения**

Основными формами работы Совета народных депутатов Спасского городского поселения являются очередные и внеочередные заседания, работа в комиссиях, работа с избирателями.

Заседания Совета народных депутатов городского поселения проводятся открыто. Совет народных депутатов городского поселения может принять решение о проведении закрытого заседания.

**Статья 23. Досрочное прекращение полномочий Совета народных депутатов Спасского городского поселения**

1. Полномочия Совета народных депутатов Спасского городского поселения независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в случае его роспуска в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 62 настоящего устава. Полномочия Совета народных депутатов городского поселения также прекращаются:

1) в случае принятия указанным органом решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов;

2) в случае вступление в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов Совета народных депутатов городского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 4 - 7 статьи 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

6) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета народных депутатов городского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета народных депутатов городского поселения досрочные выборы в представительный орган проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

**Статья 24. Депутат Совета народных депутатов Спасского городского поселения**

1. Депутатом Совета народных депутатов Спасского городского поселения может быть избран гражданин, достигший на день голосования 18 лет, обладающий пассивным избирательным правом.

Депутат Совета народных депутатов городского поселения избирается гражданами, проживающими на территории поселения и обладающим избирательным правом, на основании всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Депутаты представительного органа избираются на срок полномочий представительного органа.

3. Депутаты представительного органа осуществляют свою деятельность на непостоянной основе.

4. Депутат должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

**Статья 25. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета народных депутатов Спасского городского поселения**

1. Полномочия депутата Совета народных депутатов Спасского городского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий представительного органа;

10) призыва на военную службу или направления, на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных федеральными законами.

2. Решение Совета народных депутатов Спасского городского поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Совета народных депутатов Спасского городского поселения принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета народных депутатов городского поселения, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

**Статья 26. Гарантии депутатской деятельности на территории муниципального образования.**

1. Работодатель обязан освободить депутата от работы на время исполнения им депутатских полномочий, с сохранением за ним прежнего места работы (должности).

Освобождение депутата от работы осуществляется работодателем на основании письменного заявления депутата.

2. Депутат Совета народных депутатов Спасского городского поселения в связи с исполнением своих депутатских полномочий имеет право:

1) на обеспечение материально-технических условий для эффективного осуществления полномочий;

2) на прием в первоочередном порядке должностными лицами органов государственной власти, местного самоуправления, предприятий и организаций независимо от форм собственности, расположенных на территории Спасского городского поселения;

3) иметь помощников для содействия в осуществлении депутатской деятельности;

4) на беспрепятственный доступ к правовым актам, принятым органами местного самоуправления Спасского городского поселения;

5) на обеспечение соответствующих условий для проведения встреч с избирателями и отчетов перед ними;

6) принимать непосредственное участие в рассмотрении поставленных им в обращении к должностным лицам вопросах, о дне рассмотрения которых депутат должен быть оповещен заблаговременно;

7) в случае письменного обращения в органы государственной власти, органы местного самоуправления, предприятия и организации независимо от форм собственности получить ответ на поставленные вопросы в течение одного месяца с момента обращения;

8) на возмещение расходов связанных с депутатской деятельностью.

3. Порядок предоставления гарантий, предусмотренных настоящей статьей, устанавливается нормативным актом Совета народных депутатов Спасского городского поселения.

**Статья 27. Глава Спасского городского поселения**

1. Глава Спасского городского поселения является высшим должностным лицом поселения.

2. Глава Спасского городского поселения наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

3. Глава Спасского городского поселения избирается Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, сроком на 5 лет, возглавляет местную администрацию.

4. Глава городского поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муниципальных образований Кемеровской области, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Кемеровской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

5. Глава поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия главы поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Глава поселения в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и представительному органу поселения.

7. В случае временного отсутствия главы поселения или невозможности исполнения им должностных обязанностей, а также в случае досрочного прекращения им своих полномочий, его полномочия осуществляет специалист администрации.

**Статья 28. Полномочия главы Спасского городского поселения**

1. Глава Спасского городского поселения в пределах своих полномочий:

1) представляет Спасское городское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Спасского городского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом народных депутатов Спасского городского поселения;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) обеспечивает направление заверенных электронной цифровой подписью копий муниципальных нормативных правовых актов в электронном виде в течение семи рабочих дней после дня их подписания в уполномоченный орган исполнительной власти Кемеровской области для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Кемеровской области;

5) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета народных депутатов городского поселения;

6) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Кемеровской области;

7) обладает правом внесения в Совет народных депутатов городского поселения проектов муниципальных правовых актов;

8) представляет на рассмотрение и утверждение Советом народных депутатов городского поселения проект бюджета Спасского городского поселения и отчет об исполнении бюджета Спасского городского поселения;

9) представляет на рассмотрение Совета народных депутатов городского поселения проекты нормативных правовых актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также других правовых актов, предусматривающих расходование средств бюджета Спасского городского поселения;

10) представляет на рассмотрение и утверждение Советом народных депутатов Спасского городского поселения планы и программы развития Спасского городского поселения, отчеты об их исполнении;

11) руководит деятельностью администрации Спасского городского поселения;

12) назначает и освобождает от должности первых заместителей, заместителей главы Спасского городского поселения, руководителей органов администрации Спасского городского поселения, иных должностных лиц;

13) принимает меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им лицам;

14) организует исполнение бюджета Спасского городского поселения, распоряжается средствами бюджета Спасского городского поселения в соответствии с утвержденным Советом народных депутатов Спасского городского поселения бюджетом Спасского городского поселения и действующим бюджетным законодательством;

15) принимает меры по обеспечению и защите интересов Спасского городского поселения и его населения в судах;

16) отменяет или приостанавливает действие приказов и распоряжений, принятых руководителями органов администрации Спасского городского поселения;

17) совместно с Советом народных депутатов Спасского городского поселения выступает с инициативой проведения местного референдума;

18) выступает с инициативой проведения публичных слушаний, собраний и опросов граждан по вопросам местного значения;

19) открывает и закрывает счета администрации Спасского городского поселения, распоряжается средствами администрации Спасского городского поселения, подписывает финансовые документы;

20) осуществляет личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы населения, принимает по ним решения;

21) заключает от имени администрации Спасского городского поселения договоры в пределах своей компетенции;

22) разрабатывает и представляет на утверждение Совета народных депутатов Спасского городского поселения структуру администрации Спасского городского поселения, формирует администрацию Спасского городского поселения в пределах утвержденных в местном бюджете средств на ее содержание;

23) утверждает положения о структурных подразделениях администрации Спасского городского поселения, должностные инструкции ее работников;

24) вправе создавать консультативные и совещательные органы при администрации Спасского городского поселения, работающие на постоянной основе;

25) получает от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории поселения, сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития поселения;

26) возглавляет и координирует деятельность по предотвращению чрезвычайных ситуаций в поселении и ликвидации их последствий;

27) принимает меры к сохранению, реконструкции и использованию памятников истории и культуры поселения;

28) руководит гражданской обороной;

29) представляет представительному органу муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования;

30) подписывает соглашения о передаче полномочий между администрацией Спасского городского поселения и администрацией Таштагольского муниципального района;

31) принимает решение о создании местного штаба по координации деятельности народных дружин, а также утверждает его состав.

2. Глава Спасского городского поселения осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Кемеровской области и настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Спасского городского поселения.

**Статья 29. Досрочное прекращение полномочий главы Спасского городского поселения**

1. Полномочия главы поселения прекращаются в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 64 настоящего устава;

4) отрешения от должности правовым актом Губернатора Кемеровской области в соответствии со статьей 63 настоящего устава;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселения;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ поселения или объединения поселения с городским округом.

2. Полномочия главы Спасского городского поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. В случае, если избранный Советом народных депутатов Спасского городского поселения глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Совета народных депутатов Спасского поселения об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, Совет народных депутатов сельского поселения не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования до вступления решения суда в законную силу.

**Статья 30. Гарантии осуществления полномочий главы Спасского городского поселения**

1. Денежное вознаграждение главы Спасского городского поселения.

Главе Спасского городского поселения, за исполнение его полномочий гарантируется своевременная выплата ежемесячного денежного вознаграждения за счет средств местного бюджета.

Размер ежемесячного денежного вознаграждения главе Спасского городского поселения, устанавливается Советом народных депутатов Спасского городского поселения в соответствии с федеральным и областным законодательством.

2. Отпуск главы Спасского городского поселения.

Главе Спасского городского поселения, гарантируется ежегодный оплачиваемый отпуск, продолжительностью 45 календарных дней.

Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется главе Спасского городского поселения в любое время по его письменному заявлению.

3. Пенсия за выслугу лет главы Спасского городского поселения.

Главе Спасского городского поселения устанавливается пенсия за выслугу лет.

Порядок назначения пенсии за выслугу лет главе Спасского городского поселения устанавливается нормативным правовым актом органа местного самоуправления, который принимается в соответствии с законом Кемеровской области, регулирующим порядок назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Кемеровской области.

Пенсия за выслугу лет выплачивается за счет средств местного бюджета.

4. Главе Спасского городского поселения за счет средств местного бюджета, могут предоставляться следующие дополнительные гарантии:

1) добровольное медицинское страхование;

2) служебный автотранспорт для осуществления полномочий;

3) служебная мобильная (сотовая) связь;

4) санаторно-курортная путевка по медицинским показаниям и возмещение за проезд к месту лечения и обратно, а также санаторно-курортная путевка одному члену семьи.

5. Порядок предоставления гарантий, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, устанавливается нормативным актом Совета народных депутатов Спасского городского поселения.

**Статья 31. Администрация Спасского городского поселения**

1. Администрация Спасского городского поселения (местная администрация) – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления поселения. Администрация поселения обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с Федеральным законом.

Администрация Спасского городского поселения как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

2. Местной администрацией руководит глава Спасского городского поселения на принципах единоначалия .

3. Структура администрации Спасского городского поселения утверждается Советом народных депутатов Спасского городского поселения по представлению главы Спасского городского поселения.

4. Финансовое обеспечение деятельности местной администрации осуществляется исключительно за счет собственных доходов местного бюджета.

**Статья 32. Полномочия администрации Спасского городского поселения**

1. Администрация Спасского городского поселения осуществляет следующие полномочия:

1) составляет и рассматривает проект бюджета поселения, а после его утверждения исполняет бюджет поселения;

2) разрабатывает проекты планов социально-экономического развития поселения;

3) составляет отчет об исполнении бюджета поселения, а также осуществляет контроль за исполнением бюджета;

4) исполняет принятые представительным органом планы социально-экономического развития поселения;

5) управляет муниципальной собственностью поселения, включая управление муниципальными учреждениями, предприятиями, а также учреждениями, предприятиями, переданными в хозяйственное ведение и оперативное управление поселения;

6) выступает заказчиком по муниципальным заказам;

7) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления поселения, в случае принятия соответствующего федерального закона или закона Кемеровской области;

8) обслуживает местный бюджет, управляет средствами местного бюджета;

9) организует и осуществляет муниципальный контроль на территории муниципального образования;

10) разрабатывает административные регламенты осуществления муниципального контроля, разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляется в порядке, установленном законодательством Кемеровской области;

11) организует и проводит мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности;

12) разрабатывает и утверждает схемы размещения нестационарных торговых объектов муниципального образования;

13) определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений;

14) принимает решения о создании муниципальных предприятий и учреждений;

15) принимает решения о создании автономных учреждений, в том числе о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения;

16) осуществляет ведение реестра муниципального имущества;

17) определяет на территории муниципального образования места, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию, а также места, в которых в ночное время не допускается нахождение детей без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих), лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей, на основании проведенной муниципальной экспертной комиссией оценки предложений об определении таких мест;

18) определяет порядок формирования и деятельности муниципальной экспертной комиссии;

19) оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

20) организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

21) выдает разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, осуществляет муниципальный земельный контроль в границах поселения, осуществляет в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотры зданий, сооружений и выдает рекомендации об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

22) осуществляет полномочия по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом «О теплоснабжении»:

*-* организация обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории поселения, в том числе принятие мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

- рассмотрение обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации;

- реализация предусмотренных частями 5 - 7 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении» полномочий в области регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения;

- выполнение требований, установленных правилами оценки готовности поселения к отопительному периоду, и контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду;

- согласование вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации;

- утверждение схем теплоснабжения поселения с численностью населения менее пятисот тысяч человек, в том числе определение единой теплоснабжающей организации;

- согласование инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

23) принимает решения о развитии застроенных территорий;

24) осуществляет подготовку документов территориального планирования поселения;

25) организует благоустройство территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

26) осуществляет присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

27) организует использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

28) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения, в том числе на объектах улично-дорожной сети, в границах населенных пунктов поселения при осуществлении дорожной деятельности, включая принятие решений о временных ограничении или прекращении движения транспортных средств на автомобильных дорогах местного значения в границах населенных пунктов поселения в целях обеспечения безопасности дорожного движения;

29) осуществляет муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения;

30) осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

31) осуществляет муниципальный лесной контроль;

32) оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условия для деятельности народных дружин;

33) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проводит открытый аукцион на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

34) предоставляет помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

35) предоставляет до 1 января 2017 года сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

36) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах поселения.

37) осуществляет резервирование земель, изъятие земельных участков для муниципальных нужд;

38) разрабатывает и реализует местные программы использования и охраны земель;

39) ведет учет муниципального жилищного фонда;

40) ведет учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, предоставляет малоимущим гражданам по договорам социального найма жилые помещения муниципального жилищного фонда;

41) принимает решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, согласовывает переустройство и перепланировку жилых помещений, признает в установленном порядке жилые помещения муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

42) осуществляет муниципальный жилищный контроль;

43) осуществляет полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренные Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

44) осуществляет мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

45) устанавливает порядок создания деятельности местного штаба по координации деятельности народных дружин;

46) выдает удостоверение народного дружинника;

47) осуществляет учет граждан нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с Законом Кемеровской области от 10.11.2015 №96-ОЗ «О некоторых вопросах в сфере регулирования отношений по найму жилых помещений жилищного фонда социального использования».

2. Администрация Спасского городского поселения осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 33. Контрольно-счетный орган**

1. Контрольно-счетный орган Спасского городского поселения является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Советом народных депутатов Спасского городского поселения.

2. Контрольно-счетный орган Спасского городского поселенияне обладаетправами юридического лица.

Контрольно-счетный орган Спасского городского поселения имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального образования.

3. Состав и порядок деятельности контрольно-счетного органа Спасского городского поселения устанавливается нормативным правовым актом Совета народных депутатов Спасского городского поселения в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

4. Информация о проведенных ревизионной комиссией контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах, подлежит размещению в сети Интернет и официальному опубликованию.

5. Органы местного самоуправления Спасского городского поселения, организации, в отношении которых ревизионная комиссия вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица обязаны**,** в сроки, установленные законом Кемеровской области «Об отдельных вопросах организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Кемеровской области», представлять в ревизионную комиссию по запросу информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

**Статья 34. Полномочия ревизионной комиссии Спасского городского поселения**

1. К основным полномочиям ревизионной комиссии Спасского городского поселения относятся:

1) контроль за исполнением местного бюджета;

2) экспертиза проектов местного бюджета;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) участие в пределах полномочий в разработке проектов муниципальных правовых актов, направленных на совершенствование бюджетного процесса в муниципальном образовании, порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом;

12) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, муниципального имущества в рамках реализации программ и планов развития муниципального образования;

13) подготовка и внесение в органы местного самоуправления предложений, направленных на устранение недостатков, выявленных в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

14) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Кемеровской области, настоящим уставом и нормативными правовыми актами Совета народных депутатов Спасского городского поселения.

2. Совет народных депутатов Спасского городского поселения вправе заключать соглашения с представительным органом Таштагольского муниципального района о передаче контрольно-счетному органу муниципального района полномочий ревизионной комиссии Спасского городского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

**Статья 35. Избирательная комиссия поселения**

1. Осуществление подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ поселения, преобразования поселения возлагается на избирательную комиссию поселения.

2. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

3. Срок полномочий избирательной комиссии поселения составляет 5 лет. Если срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов представительного органа поселения.

4. Избирательная комиссия поселения формируется в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» представительным органом в количестве 10 членов с правом решающего голоса.

5. Избирательная комиссия муниципального образования:

а) осуществляет на территории муниципального образования контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории муниципального образования реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов представительного органа местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении выборов депутатов представительного органа местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

г) осуществляет на территории муниципального образования меры по обеспечению при проведении выборов депутатов представительного органа местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

д) осуществляет на территории муниципального образования меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов депутатов представительного органа местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета Кемеровской области средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов депутатов представительного органа местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

е) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

ж) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов депутатов представительного органа местного самоуправления, местного референдума;

з) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий, и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

к) осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Уставом и законами Кемеровской области, настоящим уставом.

**Глава V. Муниципальная служба**

**Статья 36. Муниципальная служба в Спасском городском поселении**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора.

2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель) - руководитель органа местного самоуправления.

3. Ограничения, связанные с муниципальной службой, устанавливаются законодательством Российской Федерации. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать для муниципальных служащих дополнительные ограничения, связанные с муниципальной службой.

**Статья 37. Правовая регламентация муниципальной службы в Спасском городском поселении**

1. Правовая регламентация муниципальной службы в Спасском городском поселении, включающая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а так же принимаемыми в соответствии с ними законами Кемеровской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

2. На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

**Статья 38. Должности муниципальной службы**

1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, которая образуется в соответствии с Уставом Спасского городского поселения, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления или лица, замещающего муниципальную должность.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Кемеровской области, утверждаемым законом Кемеровской области.

3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы в Кемеровской области.

**Статья 39. Правовое положение (статус) муниципального служащего**

1. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Кемеровской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

3. Муниципальные служащие обладают правами и несут обязанности, предусмотренные законодательством о муниципальной службе с учетом ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой.

**Статья 40. Условия и порядок прохождения муниципальной службы**

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с законодательством о муниципальной службе для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии установленных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

3. При замещении должности муниципальной службы в Спасском городском поселении заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым Советом народных депутатов Спасского городского поселения.

4. Для определения уровня профессиональной подготовки и соответствия муниципального служащего занимаемой должности муниципальной службы проводится его аттестация. Аттестация проводится один раз в три года. Порядок и условия проведения аттестации муниципальных служащих устанавливаются муниципальным правовым актом в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Кемеровской области.

5. Порядок прохождения муниципальной службы, требования к муниципальным должностям муниципальной службы определяются Положением о муниципальной службе в Спасском городском поселении и иными муниципальными правовыми актами, принимаемыми в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 41. Расходы на муниципальную службу**

1. Финансирование расходов на муниципальную службу осуществляется за счет средств местного бюджета.

2. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом Кемеровской области.

3. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми Советом народных депутатов Спасского городского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области.

4. Размер оплаты труда муниципальных служащих устанавливается в соответствии с нормативами формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих, предусмотренными Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области.

**Глава VI. Муниципальные правовые акты**

**Статья 42. Муниципальные правовые акты Спасского городского поселения**

1. Муниципальный правовой акт – решение, принятое непосредственно населением муниципального образования по вопросам местного значения, либо решение, принятое органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Кемеровской области, а также по иным вопросам, отнесенным уставом муниципального образования в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер.

2. В систему муниципальных правовых актов входят:

- Устав поселения, решения, принимаемые на местном референдуме;

- нормативные и иные правовые акты представительного органа;

- правовые акты главы поселения;

- правовые акты администрации поселения;

- правовые акты контрольно-счетного органа.

3. Устав поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы. Иные правовые акты поселения не должны противоречить им. Правовые акты поселения обязательны для исполнения на всей территории поселения.

4. Нормативные правовые акты (проекты нормативных правовых актов) органов местного самоуправления подлежат антикоррупционной экспертизе в соответствии с законодательством.

**Статья 43. Принятие Устава Спасского городского поселения, внесение в него изменений и дополнений**

1. Проект Устава Спасского городского поселения, проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав Спасского городского поселения подлежат официальному (опубликованию) обнародованию не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава поселения, внесении изменений и дополнений в устав поселения с одновременным официальным обнародованием установленного представительным органом порядка учета предложений по проекту Устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное (опубликование) обнародование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

2. По проекту Устава поселения, проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения, в порядке, утверждаемом Советом народных депутатов Спасского городского поселения, проводятся публичные слушания.

3. Решение Совета народных депутатов Спасского городского поселения о принятии Устава поселения, решение о внесении изменений и дополнений в него принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов Спасского городского поселения.

4. Устав поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, предусмотренном федеральным законом.

5. Устав поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав поселения подлежат официальному (опубликованию) обнародованию в течение 7 дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований, и вступают в силу после их официального обнародования.

6. Глава Спасского городского поселения в течение 10 дней со дня официального (опубликования) обнародования устава поселения, решения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения обязан направить в регистрирующий орган сведения об источнике и о дате официального обнародования устава поселения, решения о внесении изменений и дополнений в Устав поселения для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Кемеровской области.

**Статья 44. Решения, принятые на местном референдуме**

1. Непосредственное решение гражданами вопросов местного значения муниципального образования осуществляется путем волеизъявления населения поселения, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации данного решения дополнительно требуется принятие муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо, в компетенцию которого входит принятие указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва, досрочного прекращения полномочий Совета народных депутатов Спасского городского поселения.

**Статья 45. Правовые акты Совета народных депутатов Спасского городского поселения**

1. Совет народных депутатов Спасского городского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Кемеровской области, настоящим уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования.

Председатель Совета народных депутатов Спасского городского поселения издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета народных депутатов Спасского городского поселения, подписывает решения Совета народных депутатов Спасского городского поселения.

2. Решения Совета народных депутатов Спасского городского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов представительного органа, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решения о принятии устава муниципального образования и внесении в него изменений, при преодолении вето главы поселения при рассмотрении им вопроса о подписании и опубликовании (обнародовании) решения представительного органа, принимаются двумя третями от установленной численности депутатов представительного органа.

3. Нормативный правовой акт, принятый представительным органом, направляется в течение 10 дней главе Спасского городского поселения для подписания и опубликования (обнародования). Глава Спасского городского поселения имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый представительным органом. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в представительный орган с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава поселения отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается представительным органом. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов представительного органа, он подлежит подписанию главой поселения в течение семи дней и опубликованию (обнародованию).

4. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Муниципальные нормативные правовые акты о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, о бюджете - в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Иные муниципальные нормативные правовые акты вступают в силу со дня их подписания главой поселения, если иной срок вступления в силу не предусмотрен федеральным и (или) областным законом, либо самим актом.

**Статья 46. Правовые акты главы Спасского городского поселения**

1. Глава Спасского городского поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Кемеровской области, настоящим Уставом, издает:

1) постановления местной администрации по вопросам местного значения в пределах своей компетенции и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами, законами Кемеровской области;

2) распоряжения местной администрации по вопросам организации работы администрации Спасского городского поселения;

3) постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции уставом муниципального образования в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

2. Правовые акты главы Спасского городского поселения не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Кемеровской области, настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Правовые акты главы Спасского городского поселения вступают в силу с момента подписания, если иное не определено в самом правовом акте.

4. Правовые акты главы Спасского городского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

**Статья 47. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами представительного органа муниципального образования, главой муниципального образования, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом представительного органа или главы поселения, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Решения представительного органа, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение представительного органа только по инициативе главы Спасского городского поселения или при наличии заключения главы Спасского городского поселения.

**Статья 48. Порядок официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов**

1. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов считается первая публикация полного текста муниципального правового акта в официальном печатном средстве массовой информации - газете «Красная Шория».

Датой опубликования муниципального правового акта является дата выхода номера официального печатного издания, содержащего его публикацию.

2. Официальное обнародование муниципальных правовых актов осуществляется путем вывешивания заверенных копий текстов муниципальных правовых актов с указанием на них даты вывешивания на стендах, размещенных в помещениях местной администрации по адресу: ул. ул. Клубная, дом № 16.

Днем официального обнародования муниципальных правовых актов считается первый день их размещения на стенде.

Срок нахождения на стенде составляет не менее 10 календарных дней со дня размещения муниципального правового акта.

В день официального обнародования муниципального правового акта составляется акт об обнародовании, в котором указываются формы и сроки обнародования. Акты об обнародовании муниципальных правовых актов подписываются главой поселения.

3. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение трех дней с момента подписания.

4. Постановлением главы поселения определяется лицо, ответственное за своевременность и достоверность опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов.

Указанное лицо обязано обеспечить доступность каждому жителю муниципальных правовых актов, содержащих положения, затрагивающие его права, свободы и обязанности, составлять акты об обнародовании муниципальных правовых актов.

5. Официально опубликованные тексты муниципальных правовых актов, а также снятые со стенда официальной информации копии муниципальных правовых актов и акты об обнародовании муниципальных правовых актов подлежат хранению в течение пяти лет.

6. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

7. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) и не могут применяться, если они не опубликованы (обнародованы) официально для сведения населения муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия (издания), если иной срок вступления в силу не предусмотрен федеральным и (или) областным законом, либо самим актом.

8. Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 49. Отмена и приостановление действия муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Кемеровской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Кемеровской области).
2. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=EF87B80628EE64786341E4F44C7305F16E1652DFDBC4BAEB5E2E36AF48u6J6H) Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

**Глава VII. Экономическая основа местного самоуправления**

**Статья 50. Муниципальное имущество**

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета поселения, а также имущественные права поселения.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

**Статья 51. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений**

1. Спасское городское поселение создает муниципальные предприятия и учреждения, участвует в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация Спасского городского поселения.

3. Решение о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений, изменении их типа принимается администрацией Спасского городского поселения. При этом решение о создании муниципального автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения принимается по инициативе либо с согласия муниципального учреждения в соответствии с федеральным законом.

4. В решении об учреждении муниципального предприятия, о создании муниципального учреждения определяются цели и предмет деятельности.

5. Управление муниципальным предприятием, муниципальным учреждением осуществляет его руководитель на принципе единоначалия.

Координация и отраслевое руководство деятельностью муниципальных предприятий, учреждений возлагается на соответствующие структурные подразделения администрации Спасского городского поселения.

Финансовый орган администрации городского поселения осуществляет финансовый контроль за использованием средств местного бюджета, проводит комплексные ревизии и тематические проверки муниципальных предприятий и муниципальных учреждений.

Администрация Спасского городского поселения осуществляет также контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, переданного муниципальному предприятию на праве хозяйственного ведения, муниципальному учреждению на праве оперативного управления.

Уставом муниципального предприятия, учреждения, кроме перечисленных в настоящей части, могут устанавливаться иные условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и муниципальных учреждений.

6. Устав муниципального предприятия, учреждения утверждается администрацией Спасского городского поселения.

7. Руководитель муниципального предприятия, муниципального учреждения назначается на должность и освобождается от должности администрацией Спасского городского поселения.

Назначение на должность руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений осуществляется по итогам конкурса. Порядок проведения конкурса устанавливается правовым актом администрации Спасского городского поселения.

8. Администрация Спасского городского поселения не реже одного раза в год заслушивает отчеты о деятельности руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений.

Совет народных депутатов Спасского городского поселения вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и муниципальных учреждений .

9. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

**Статья 52. Местный бюджет**

1. Бюджет Спасского городского поселения (местный бюджет) – форма образования и расходования денежных средств в расчете на финансовый год, предназначенных для исполнения расходных обязательств Спасского городского поселения.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления Спасского городского поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Спасского городского поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Глава Спасского городского поселения обеспечивает жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

**Статья 53. Исполнение бюджета**

Администрация Спасского городского поселения организует исполнение местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, положением о бюджетном процессе в Спасском городском поселении, утвержденным нормативным правовым актом о бюджете Спасского городского поселения на очередной финансовый год.

**Статья 54. Формы финансового контроля, осуществляемого Советом народных депутатов Спасского городского поселения**

1 Совет народных депутатов Спасского городского поселения осуществляет следующие формы финансового контроля:

1) предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проекта решения о местном бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

2) текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Совета народных депутатов Спасского городского поселения, в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами;

3) последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета.

2. Совет народных депутатов Спасского городского поселения при осуществлении контроля имеет право на:

1) получение от администрации Спасского городского поселения необходимых сопроводительных материалов при утверждении местного бюджета;

2) получение от администрации Спасского городского поселения оперативной информации об исполнении местного бюджета;

3) утверждение (не утверждение) отчета об исполнении местного бюджета;

4) создание собственного контрольного органа для проведения внешнего аудита бюджета;

5) вынесение оценки деятельности администрации Спасского городского поселения, исполняющей бюджет.

3. Администрация Спасского городского поселения обязана предоставлять всю информацию, необходимую для осуществления контроля Советом народных депутатов Спасского городского поселения в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной федеральным законодательством и настоящим Уставом.

**Статья 55. Формы финансового контроля, осуществляемого администрацией Спасского городского поселения**

1. Финансовый контроль, осуществляемый администрацией Спасского городского поселения, осуществляют главные распорядители, распорядители бюджетных средств.

2. Формы и порядок осуществления финансового контроля администрацией Спасского городского поселения устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области и органов местного самоуправления Спасского городского поселения.

3. Главные распорядители, распорядители средств местного бюджета осуществляют финансовый контроль за использованием бюджетных средств получателями бюджетных средств в части обеспечения целевого использования и своевременного возврата бюджетных средств, а также предоставления отчетности и внесения платы за пользование бюджетными средствами.

4. Главные распорядители бюджетных средств проводят проверки подведомственных муниципальных предприятий, распорядителей (получателей) бюджетных средств.

**Статья 56. Отчет об исполнении местного бюджета**

1. Отчет об исполнении местного бюджета готовит администрация Спасского городского поселения на основании отчетов главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

2. Отчет об исполнении местного бюджета предоставляется в Совет народных депутатов Спасского городского поселения в форме проекта решения Совета народных депутатов Спасского городского поселения.

3. Отчет об исполнении местного бюджета должен быть составлен в соответствии с той же структурой и бюджетной классификацией, которые применялись при утверждении бюджета.

4. До начала рассмотрения отчета об исполнении бюджета за финансовый год Советом народных депутатов Спасского городского поселения организуется проведение внешней проверки (аудита) указанного отчета, в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Совет народных депутатов Спасского городского поселения принимает решение по отчету об исполнении местного бюджета после получения результатов проверки указанного отчета, в порядке, определяемом Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 57. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

**Статья 58. Муниципальные заимствования**

Администрации Спасского городского поселения принадлежит право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Глава VIII. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения**

**Статья 59. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления в соответствии с федеральными законами несут ответственность перед:

- населением поселения;

- государством;

- физическими и юридическими лицами.

**Статья 60. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов Совета народных депутатов Спасского городского поселения перед населением**

1. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов представительного органа перед населением поселения наступает в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом, в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Население Спасского городского поселения вправе отозвать депутатов в порядке, предусмотренном статьей 9 настоящего Устава в соответствии с федеральным законодательством.

**Статья 61. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед государством**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Кемеровской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

**Статья 62. Ответственность Совета народных депутатов Спасского городского поселения перед государством**

1. Если соответствующим судом установлено, что Советом народных депутатов Спасского городского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, законам Кемеровской области, настоящему Уставу, а представительный орган в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе, не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Кемеровской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в законодательный орган государственной власти Кемеровской области проект закона Кемеровской области о роспуске Совета народных депутатов Спасского городского поселения.

2. Полномочия Совета народных депутатов Спасского городского поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Кемеровской области о его роспуске.

3. Если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет народных депутатов Спасского городского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Кемеровской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в законодательный орган государственной власти Кемеровской области проект закона Кемеровской области о роспуске представительного органа.

4. Если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Совет народных депутатов Спасского городского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Кемеровской области в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в законодательный орган государственной власти Кемеровской области проект закона Кемеровской области о роспуске представительного органа.

5. Закон Кемеровской области о роспуске Совета народных депутатов Спасского городского поселения может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

6. Депутаты представительного органа муниципального образования, распущенного на основании части 3 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Кемеровской области о роспуске Совета народных депутатов Спасского городского поселения обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за не проведение Советом народных депутатов Спасского городского поселения правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

**Статья 63. Ответственность главы Спасского городского поселения перед государством**

1. В соответствии с федеральным законодательством Губернатор Кемеровской области издает правовой акт об отрешении от должности главы Спасского городского поселения в случае:

1) издания главой Спасского городского поселения нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Кемеровской области, законам Кемеровской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава поселения в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения главой Спасского городского поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а глава Спасского городского поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.».

2. Глава Спасского городского поселения, в отношении которого Губернатором Кемеровской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

**Статья 64. Удаление главы муниципального образования в отставку**

1 Совет народных депутатов Спасского городского поселения вправе удалить главу Спасского городского поселения в отставку по инициативе депутатов представительного органа муниципального образования или по инициативе Губернатора Кемеровской области.

2. Основаниями для удаления главы Спасского городского поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы Спасского городского поселения повлекшие (повлекшее) нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету, установленное соответствующим судом;

2) решения, действия (бездействие) главы Спасского городского поселения повлекшие (повлекшее) возникновение просроченной задолженности муниципального образования по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств превышающая 30 процентов собственных доходов бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году, и (или) просроченной задолженности муниципального образования по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Кемеровской области в отношении бюджета муниципального образования;

3) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Кемеровской области;

4) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования Советом народных депутатов Спасского городского поселения по результатам его ежегодного отчета перед Советом народных депутатов Спасского городского поселения, данная два раза подряд;

5) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

6) допущение главой Спасского городского поселения, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления Спасского городского поселения и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Совета народных депутатов Спасского городского поселения об удалении главы муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета народных депутатов Спасского городского поселения, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет народных депутатов Спасского городского поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета народных депутатов Спасского городского поселения об удалении главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы глава Спасского городского поселения и Губернатор Кемеровской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет народных депутатов Спасского городского поселения.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета народных депутатов Спасского городского поселения об удалении главы Спасского городского поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Кемеровской области.

5. Если при рассмотрении инициативы депутатов представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Кемеровской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 2 настоящей статьи, решение об удалении главы муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Кемеровской области.

6. Инициатива Губернатора Кемеровской области об удалении главы Спасского городского поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет народных депутатов Спасского городского поселения вместе с проектом соответствующего решения представительного органа муниципального образования. О выдвижении данной инициативы глава муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в представительный орган муниципального образования.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета народных депутатов Спасского городского поселения или Губернатора Кемеровской области об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляется Советом народных депутатов Спасского городского поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Совета народных депутатов Спасского городского поселения об удалении главы муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования.

9. Решение об удалении главы муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Совета народных депутатов Спасского городского поселения.

10. При рассмотрении и принятии представительным органом муниципального образования решения об удалении главы Спасского городского поселения в отставку ему должны быть обеспечены:

1) заблаговременное (не менее чем за 3 дня) получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета народных депутатов Спасского городского поселения или Губернатора Кемеровской области и с проектом решения Совета народных депутатов Спасского городского поселения об удалении его в отставку;

2) предоставление возможности дать депутатам представительного органа муниципального образования объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. Если глава Спасского городского поселения не согласен с решением Совета народных депутатов Спасского городского поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Совета народных депутатов Спасского городского поселения об удалении главы Спасского городского поселения в отставку подлежит официальному обнародованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия. Если глава Спасского городского поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит обнародованию одновременно с указанным решением Совета народных депутатов Спасского городского поселения.

13. В случае, если инициатива депутатов Совета народных депутатов Спасского городского поселения или Губернатора Кемеровской области об удалении главы муниципального образования в отставку отклонена Советом народных депутатов Спасского городского поселения, вопрос об удалении главы муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета народных депутатов Спасского городского поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета народных депутатов Спасского городского поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава Спасского городского поселения, в отношении которого Советом народных депутатов Спасского городского поселения принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

**Статья 65. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 66. Контроль за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу, нормативным правовым актам представительного органа.

**Статья 67. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

**Глава IХ. Переходные положения**

**Статья 68. Порядок вступления в действие Устава поселения**

1. Устав подлежит государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в установленном федеральным законом порядке, а также официальному обнародованию в течение 7 дней со дня его поступления после государственной регистрации и вступает в силу после его официального обнародования на информационном стенде администрации Спасского городского поселения.

2. С момента официального обнародования настоящего Устава признается утратившим силу устав Спасского городского поселения, принятый Советом народных депутатов Спасского городского поселения 08.09.2015, решение № 95, а также решение Совета народных депутатов Спасского городского поселения от 30.11.2015 №14 «О внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования Спасское городское поселение».

3. Настоящий Устав утрачивает силу со дня вступления в силу нового Устава.

**Председатель Совета народных депутатов**

**Спасского городского поселения**  Ефремова Т.Н.

**Глава Спасского городского поселения Волченко Н.В.**

Приложение 2

к решению Совета народных депутатов

Спасского городского поселения

от 09 февраля 2016 г. N 23

# Состав рабочей группы по разработке проекта устава муниципального образования Спасское городское поселение

**Руководитель рабочей группы:**

Глава Спасского

городского поселения Н.В. Волченко

**Члены рабочей группы:**

Председатель Совета народных депутатов Т.Н. Ефремова

Спасского городского поселения

Специалист Т.А. Степанова

Ведущий специалист по

экономическим вопросам Т.А. Кречетова

Приложение 3

к решению Совета народных депутатов

Спасского городского поселения

# от 09 февраля 2016 г. N 23

# Порядок учета предложений по проекту Устава муниципального образования Спасское городское поселение

# и порядок участия граждан в его обсуждении

Обсуждение гражданами проекта Устава Спасского городского поселения является одним из способов непосредственного участия граждан в местном самоуправлении.

Настоящий порядок регулирует вопросы участия граждан в обсуждении проекта Устава Спасского городского поселения и учета предложений граждан по проекту. Обсуждение проекта Устава Спасского городского поселения может осуществляться на собраниях (сходах) граждан по месту жительства, месту работы во внерабочее время, на заседаниях местных отделений политических партий и других общественных организаций.

Замечания, предложения, появившиеся как в результате коллективного обсуждения, так и от отдельных граждан, направляются в рабочую группу по разработке проекта Устава Спасского городского поселения (пгт. Спасск, ул. Клубная, 16, Администрация Спасского городского поселения) в письменном виде с указанием названия коллектива или фамилии, имени, отчества, адреса гражданина. Замечания, предложения принимаются в течение 30 дней со дня обнародования проекта Устава Спасского городского поселения.

Поступившие в рабочую группу по разработке проекта Устава Спасского городского поселения замечания, предложения регистрируются в установленном порядке.

Рабочая группа рассматривает поступившие в письменном виде замечания и предложения по проекту Устава. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений рабочая группа готовит заключение, которое содержит следующие сведения:

- общее количество поступивших предложений;

- предложения, рекомендуемые рабочей группой к внесению в проект Устава;

- предложения, отклоненные рабочей группой.

Заключение рабочей группы, по окончании срока принятия предложений, выносится на обсуждение Совета народных депутатов Спасского городского поселения и носит рекомендательный характер.

Совет народных депутатов Спасского городского поселения рассматривает заключение рабочей группы о поступивших предложениях и принимает решение о внесении (невнесении) изменений в проект устава и последующем его принятии.

Принятый Советом народных депутатов Спасского городского поселения Устав Спасского городского поселения подлежит государственной регистрации в органах юстиции в установленном Федеральным законом порядке, официальному обнародованию на информационном стенде местной администрации.

Устав Спасского городского поселения вступает в силу после официального обнародования.