

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по реализации проектов
инициативного бюджетирования

«Твой Кузбасс – твоя инициатива»
в Кемеровской области



**ТВОЙ
Кузбасс –
ТВОЯ
ИНИЦИАТИВА**

2018

Оглавление

1.	Общая информация	2
2.	Основные термины	6
3.	Направления проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива»....	7
4.	Участники и их задачи	10
4.1.	Жители Кемеровской области	10
4.2.	Индивидуальные предприниматели, юридические лица и общественные организации	10
4.3.	Инициатор проекта	11
4.4.	Инициативная группа жителей	11
4.5.	Исполнитель проекта	12
5.	Схема взаимодействия участников	12
6.	Собрание жителей	14
7.	Конкурсный отбор проектов областной конкурсной комиссией	17
7.1.	Организация и проведение конкурсного отбора проектов	18
7.2.	Порядок подачи заявок на участие в конкурсном отборе	19
7.3.	Конкурсный отбор проектов и оценка проектов областной конкурсной комиссией	20
8.	Исполнение проектов	25
9.	Нормативные правовые акты	28

КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

СОСТОИТ ИЗ

210 муниципальных
образований,
в том числе

16 городских округов,

18 муниципальных районов,
которые включают

22 городских поселения

154 сельских поселения





**ИНИЦИАТИВНОЕ
БЮДЖЕТИРОВАНИЕ –**
это непосредственное
участие жителей
в эффективном
управлении финансами

1. Общая информация

Проекты инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области (далее – проекты) направлены на активизацию участия жителей в определении приоритетов расходования средств местных бюджетов и поддержку инициатив жителей в решении вопросов местного значения.

Успешная практика применения инициативного бюджетирования была реализована при поддержке Всемирного банка в 84 странах мира. В России эксперимент по участию граждан в управлении муниципальными бюджетами проводится с 2007 года при поддержке региональных органов власти и Всемирного банка. Сначала это был Ставропольский край, затем Республика Саха (Якутия), Кировская область, Красноярский край, Алтайский край, Оренбургская область, Тульская область и другие.

В рамках реализации проектов муниципальным образованиям на конкурсной основе предоставляются субсидии из средств областного и местного бюджетов на выполнение проектов, поддержанных жителями.

Проекты направлены на формирование открытого и прозрачного местного бюджета.

Реализация данных проектов позволит совместно с жителями:

- решать наиболее острые и первоочередные проблемы;
- повысить эффективность расходования бюджетных средств и качество решения вопросов местного значения;
- усилить взаимодействие органов местного самоуправления и жителей;
- повысить уровень информационной открытости местной власти;
- усилить контроль со стороны жителей за исполнением полномочий органов местного самоуправления.

2. Основные термины

В методических рекомендациях используются следующие термины:

1. *Инициативное бюджетирование* – форма участия жителей муниципальных образований Кемеровской области в решении вопросов местного значения посредством определения направлений расходования бюджетных средств.

2. *Инициативная группа* – группа жителей, самоорганизованная на основе общности интересов с целью реализации проекта инициативного бюджетирования.

3. *Проект инициативного бюджетирования* – проект, подготовленный инициативной группой, определяющий направления расходования бюджетных средств в целях решения вопросов местного самоуправления.

4. *Уполномоченный исполнительный орган государственной власти Кемеровской области по реализации инициативного бюджетирования в Кемеровской области* – главное финансовое управление Кемеровской области.

5. *Муниципальные образования* – городские округа, городские и сельские поселения Кемеровской области, участвующие в проектах инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива».

3. Направления проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области

На территории Кемеровской области принят областной Закон от 14.11.2018 № 90-ОЗ «О реализации проектов инициативного бюджетирования в Кемеровской области», который направлен на развитие инициативного бюджетирования в Кемеровской области

Основными задачами инициативного бюджетирования являются:

- повышение эффективности бюджетных расходов за счёт вовлечения жителей в процессы принятия решений на местном уровне и усиление гражданского контроля за деятельностью органов местного самоуправления в ходе реализации проектов;
- повышение открытости деятельности органов местного самоуправления;
- развитие взаимодействия органов местного самоуправления и жителей муниципальных образований в Кемеровской области.

Основными принципами инициативного бюджетирования являются:

- конкурсный отбор проектов;
- равная доступность для всех жителей муниципального образования в выдвижении проектов для участия в конкурсном отборе;
- открытость и гласность процедур проведения конкурсного отбора.

Представленный на конкурсный отбор проект должен соответствовать следующим требованиям:

- ориентирован на решение конкретной проблемы в рамках вопросов местного значения в пределах территории муниципального образования – участника конкурсного отбора;
- не содержит мероприятия, направленные на выполнение землеустроительных работ, изготовление технических паспортов объектов, паспортов энергетического обследования объектов, схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, разработку зон санитарной защиты скважин;
- не относится к объектам культурного наследия, капитального строительства, а также объектам, подлежащим реконструкции.

В конкурсном отборе проектов могут принимать участие следующие направления объектов:

- жилищно-коммунального хозяйства, в том числе объекты электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, объекты организации благоустройства и уличного освещения;
- культуры;
- физической культуры и массового спорта;
- образования;
- библиотечного обслуживания жителей;
- игровые площадки;
- места массового отдыха жителей;
- места захоронения;
- мемориальные комплексы;
- другие направления.

4. Участники и их задачи

Участниками проекта, согласно их очерёдности вовлечения в проект, являются:

4.1. Жители Кемеровской области

В проекте вправе принимать участие жители в возрасте 18 лет и старше, проживающие на территории Кемеровской области.

Задачи жителей:

- обозначить первоочередную проблему местного значения;
- предложить оптимальный вариант её решения;
- принять участие в обсуждении проекта на собраниях жителей;
- определить инициативную группу жителей (представителей интересов жителей) или войти в её состав;
- отслеживать ход конкурсного отбора проекта и его исполнение;
- софинансировать проект (по решению собрания жителей).

4.2. Индивидуальные предприниматели, юридические лица, общественные организации

Индивидуальные предприниматели, юридические лица, общественные организации могут взаимодействовать с инициатором проекта (житель, инициативная группа) по софинансированию проекта для его реализации.

Задачи индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных организаций:

- ознакомиться с проектом, его значимостью для муниципального образования;
- предложить финансовую поддержку (безвозмездные перечисления) для реализации проекта и подтвердить её оказание гарантийными письмами.

4.3. Инициатор проекта инициативного бюджетирования

Инициатором проекта инициативного бюджетирования может выступать

- житель муниципального образования Кемеровской области;
- группа жителей муниципального образования Кемеровской области.

Задачи инициатора:

- подготовить предложения по решению проблемы местного значения;
- участвовать в обсуждении и голосовании проекта на собрании жителей;
- совместно с органами местного самоуправления собрать необходимый перечень документов для направления в областную конкурсную комиссию;
- обеспечить сбор внебюджетных средств (безвозмездных поступлений) на реализацию проекта;
- организовать приёмку работ по проекту.

4.4. Инициативная группа жителей

Состав инициативной группы жителей формируется на собрании жителей и оформляется протоколом собрания.

По каждому проекту целесообразно образовывать отдельную инициативную группу жителей.

В инициативную группу могут входить жители, постоянно проживающие на территории муниципального образования, в котором планируется реализация проекта.

Количество участников инициативной группы должно быть не менее 3-х человек.

Задачи инициативной группы жителей:

- подготовить предложения по реализации проекта согласно протоколу заключительного собрания жителей;
- собрать средства населения на софинансирование проекта с учётом суммы вклада населения, определённой протоколом заключительного собрания жителей (Приложение № 1, ведомость сбора денежных средств) и перечислить их в местный бюджет в форме безвозмездных поступлений с указанием формулировки: «На реализацию проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области»;
- участвовать в принятии результатов проекта (подписать акт приёмки или указать на недостатки работ);
- выбрать представителя инициативной группы, ответственного за информирование о подготовке и реализации проекта.

4.5. Исполнитель проекта

Исполнителями проектов являются органы местного самоуправления, реализующие проекты.

Задачи исполнителя:

- заключить соглашение о предоставлении субсидии на реализацию проекта (далее – Соглашение);
- провести конкурсные процедуры в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.06.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», заключить контракты с подрядчиками;
- обеспечить целевое и эффективное расходование бюджетных средств;
- сформировать отчётность об исполнении проекта(-ов).

5. Схема взаимодействия участников

На схеме указана последовательность взаимодействия участников и состав передаваемой информации на всех этапах реализации проекта (от начала реализации проекта и до завершения конкурсного отбора проектов областной конкурсной комиссией).



*** Органы местного самоуправления:**

- осуществляют координацию взаимодействия представителей инициативных групп проектов с жителями муниципального образования;
- оказывают содействие в оформлении перечня документов в областную конкурсную комиссию для участия в конкурсном отборе проектов.

Проекты, подготовленные инициативной группой, направляются на рассмотрение в органы местного самоуправления для оформления перечня документов в областную конкурсную комиссию для участия в конкурсном отборе проектов.

Рассмотрение проектов в органах местного самоуправления осуществляется с участием представителей инициативных групп.

6. Собрание жителей

Собрание жителей – мероприятие с участием жителей Кемеровской области соответствующего муниципального образования по обсуждению и выбору проекта.

Проекты подлежат обязательному рассмотрению на собраниях жителей (сход жителей), общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, товарищества собственников жилья, уличного комитета и т.д.

Порядок проведения собраний жителей определяется органами местного самоуправления муниципального образования в соответствии с полномочиями, определёнными Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Требования к организации общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме установлены Жилищным кодексом РФ.

Собрание жителей организуется инициатором проекта при поддержке администрации муниципального образования, управляющей многоквартирным домом организации, товарищества собственников жилья, представителей уличного комитета и т. д.

Жители заблаговременно информируются о проведении собрания путём размещения следующих сведений в средствах массовой информации или на информационных стендах (*Приложение №2, форма объявления*):

- очная форма проведения собрания;
- адрес, дата и время проведения собрания;
- повестка дня собрания с кратким описанием содержания проекта или первоочередной проблемы местного значения, на решение которой он направлен.

На собраниях мнение жителей выражается путём очного голосования. Голосование осуществляется жителями лично путём

решения по каждому вопросу повестки («за», «против» или «воздержался»).

На собраниях жителям предоставляются опросные листы для участия в конкурсном отборе проектов (*Приложение №3, опросный лист*).

В повестку собрания жителей включаются следующие вопросы (кроме процедурных вопросов, устанавливающих порядок работы собрания):

1. Обсуждение предложенных жителями проектов, поддержка (отклонение) проекта;
2. Определение приоритетов расходования средств местного бюджета, софинансирование проекта со стороны населения, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных организаций.

Софинансирование **из бюджета муниципального образования** на реализацию проекта должно быть обеспечено в размере не менее 10 процентов стоимости одного проекта. Для муниципальных образований, не являющихся получателями дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) и поселений, софинансирование должно быть обеспечено в размере не менее 70 процентов стоимости одного проекта. Доля местного бюджета формируется в том числе за счёт средств населения муниципального образования, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, общественных организаций.

Размер субсидии **из областного бюджета** бюджетам муниципальных образований Кемеровской области на реализацию проекта не может превышать 90 процентов стоимости одного проекта. Для муниципальных образований, не являющихся получателями дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) и поселений, размер субсидии не может превышать 30 процентов стоимости проекта.

Финансирование проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» для муниципальных образований, являющихся получателями дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) и поселений, включает:

Долю местного бюджета, в том числе средства населения, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных организаций не менее 10%



Долю областного бюджета – не более 90%

3. Формирование состава инициативной группы жителей (не менее 3-х человек).

Результаты голосования на заключительном собрании жителей фиксируются протоколом (*Приложение №4, протокол заключительного собрания граждан*). Протокол подписывается Главой администрации, председательствующим на собрании, секретарем собрания, представителем инициативной группы, а также членами инициативной группы жителей.

Для участия в конкурсном отборе проектов необходимо предоставить фотографии общих собраний жителей муниципальных образований как подтверждение результатов голосования и лист регистрации участников заключительного собрания граждан (*Приложение №5, лист регистрации участников заключительного собрания жителей*).

7. Конкурсный отбор проектов областной конкурсной комиссией

Проекты реализуются после прохождения конкурсного отбора областной конкурсной комиссией.

Проведение конкурсного отбора проектов осуществляется в соответствии с Порядком об областной конкурсной комиссии и проведении конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области.

Уполномоченным органом по организации конкурсного отбора является главное финансовое управление Кемеровской области.

К конкурсному отбору допускаются проекты, в которых имущество (в том числе земельные участки) находится в собственности соответствующих муниципальных образований или в иной собственности (при наличии подтверждения передачи собственником имущества во временное пользование муниципального образования за плату в соответствии с гражданским законода-

тельством) и направлены на решение вопросов местного значения, определенных статьями 14, 15, 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Размер субсидии, предоставленный из областного бюджета на реализацию одного проекта, предельная стоимость одного проекта, максимальное количество проектов от одного муниципального образования устанавливаются Коллегией Администрации Кемеровской области.

7.1. Организация и проведение конкурсного отбора проектов

Для организации и проведения конкурсного отбора главное финансовое управление Кемеровской области

- определяет дату проведения конкурсного отбора;
- готовит извещение о проведении конкурсного отбора проектов, устанавливает дату начала и окончания приёма и направляет его посредством электронной почты в адрес всех муниципальных образований, а также размещает извещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте главного финансового управления Кемеровской области;
- обеспечивает приём, учёт и хранение поступивших от участников конкурсного отбора заявок;
- осуществляет предварительный контроль полученных документов на соответствие перечню документов для участия в конкурсном отборе заявок;
- осуществляет техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;
- организует заседание конкурсной комиссии не позднее 35 рабочих дней со дня окончания приема заявок;
- доводит до сведения участников конкурсного отбора результаты путем размещения соответствующего сообщения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте главного финансового управления Кемеровской области.

7.2. Порядок подачи заявок на участие в конкурсном отборе.

Для участия в конкурсном отборе участники конкурсного отбора направляют на бумажном носителе (почтовым отправлением с уведомлением о вручении или нарочным способом) в главное финансовое управление Кемеровской области заявку согласно приложениям № 6, 7 и перечень документов согласно приложению № 8.

Заявка и перечень документов представляются на каждый проект.

Заявка направляется с сопроводительным письмом с приложением фотографий объекта, предусмотренного проектом, до начала реализации проекта.

Участники конкурсного отбора не менее чем за 5 рабочих дней до даты проведения конкурсного отбора имеют право отозвать свою заявку и отказаться от участия в конкурсном отборе с указанием причины отказа, сообщив об этом в письменном виде главному финансовому управлению Кемеровской области.

Представленная в главное финансовое управление Кемеровской области заявка подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени её предоставления.

Заявки, представленные с нарушением требований, установленных постановлением администрации Кемеровской области от 14.12.2018 № 565 «Об областной конкурсной комиссии и проведении конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области, к участию в конкурсном отборе не допускаются.

Из указанных заявок формируется перечень проектов, не допущенных к участию в конкурсном отборе, утверждаемый областной конкурсной комиссией, с указанием причины отказа. Уведомление об отказе в участии в конкурсном отборе направляется в письменной форме заявителю.

Заявки, представленные после окончания даты их приема, указанной в извещении, не принимаются и возвращаются участникам конкурсного отбора.

Заявки, не допущенные к участию в конкурсном отборе или не признанные победителями конкурсного отбора, могут быть заявлены на участие в очередном конкурсном отборе.

7.3. Конкурсный отбор проектов и оценка проектов областной конкурсной комиссией.

Конкурсный отбор проектов, оценка проектов и подведение итогов конкурса осуществляется областной конкурсной комиссией.

Областная конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

1. *Рассматривает, оценивает* проекты в соответствии с критериями оценки проектов;
2. *Формирует итоговую оценку* проектов на основании рейтинга проектов;
3. *Определяет реестр проектов победителей конкурсного отбора.*



Критериями конкурсного отбора проектов являются:

1

Вклад участников реализации проекта в его финансирование:

- по уровню софинансирования со стороны бюджета городского или сельского поселения, городского округа;
- по уровню софинансирования проекта со стороны населения;
- по уровню софинансирования со стороны индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, общественных организаций.



2

Социальная и экономическая эффективность реализации проекта:

- по доле благополучателей в общей численности жителей городского или сельского поселения, городского округа



3

Степень участия жителей в определении и решении проблемы, заявленной в проекте:

- по степени участия жителей в идентификации проблемы в процессе её предварительного рассмотрения;
- по степени участия жителей в определении параметров проекта на заключительном собрании;
- по использованию средств массовой информации и других способов информирования жителей в процессе отбора приоритетной проблемы и разработки заявки.

Решение областной конкурсной комиссии по итогам рассмотрения проектов принимается открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя областной конкурсной комиссии.

Члены областной конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.

По результатам конкурсного отбора областной конкурсной комиссией формируется рейтинг проектов в порядке убывания присвоенных им суммарных баллов и составляется реестр проектов победителей конкурсного отбора.

Победителями конкурсного отбора признаются проекты, набравшие по результатам итоговой оценки наибольшее количество баллов.

В случае если по результатам итоговой оценки на одно призовое место претендуют несколько проектов, набравших одинаковое количество баллов, преимущество имеет проект, дата и время регистрации заявки которого имеет более ранний срок.

Решение областной конкурсной комиссии по итогам конкурсного отбора оформляется протоколом.

Протокол заседания областной конкурсной комиссии является основанием для разработки проекта постановления Коллегии Администрации Кемеровской области о распределении субсидий между муниципальными районами и городскими округами Кемеровской области.

Местные администрации проводят конкурсные процедуры и определяют подрядчиков на выполнение работ, заключают с ними муниципальные контракты (договоры).

Инициативные группы привлекаются администрациями муниципальных образований к приемке работ по проекту.

Акт приемки выполненных работ визируются представителем(-ями) инициативной группы и заверяются главой (главой администрации) муниципального образования и в комплекте с другими документами, подтверждающими выполнение работ на проекте, формируются для направления в главное финансовое управление Кемеровской области.

По завершении проекта необходимо провести торжественное открытие (мероприятие). Это позволит каждому участнику проекта, каждому жителю увидеть результат проделанной работы. Чтобы у каждого жителя оставались самые добрые воспоминания о проекте, необходимо сделать красивые фотографии, записать видео, обозначить принадлежность объекта к проектам инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – Твоя инициатива». Мероприятие должно содержать суть объекта (если это ремонт, благоустройство игровой детской площадки – то детский праздник, если благоустройство мемориального комплекса – то памятные мероприятия и т.п.).

Кроме того, открытие – это возможность обсудить дальнейшие планы по реализации новых проектов «Твой Кузбасс – Твоя инициатива».

8. Исполнение проектов инициативного бюджетирования

Муниципальное образование представляет в главное финансовое управление Кемеровской области на бумажном носителе до 25 января года, следующего за отчётным:

- отчёт об использовании субсидий на реализацию проекта(-ов);
- отчёт о реализации проекта(-ов), к которому прилагаются:
 - копии муниципальных контрактов (договоров, соглашений) в рамках реализации проекта, заключённых в соответствии с действующим законодательством, заверенные главой (главой администрации) муниципального образования или иным уполномоченным лицом, с оттиском печати;
 - копии актов приёмки выполненных работ (оказанных услуг),

товарных либо товарно-транспортных накладных, завизированных представителем(-ями) инициативной группы, заверенные главой (главой администрации) муниципального образования;

- копии платёжных документов, заверенные руководителем или иным уполномоченным лицом органа, осуществляющего ведение лицевого счета получателя средств бюджета муниципального образования, или руководителем финансового органа муниципального образования;
- цветные фотографии результатов реализации проекта.

Главное финансовое управление Кемеровской области в течение 10 рабочих дней со дня поступления отчёта о реализации проекта и вышеперечисленных документов

- проверяет их на соответствие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области на реализацию проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области, утвержденным постановлением Коллегии администрации Кемеровской области от 11.12.2018 № 566;
- возвращает на доработку при выявлении несоответствий.

Муниципальное образование после устранения выявленных несоответствий в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня возвращения главным финансовым управлением Кемеровской области отчета о реализации проекта и документов на доработку, повторно представляет отчёт о реализации проекта и документы в главное финансовое управление Кемеровской области. Повторное рассмотрение отчёта о реализации проекта и документов осуществляется однократно в течение 10 рабочих дней со дня их поступления.

Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, осуществляет главное финансовое управление Кемеровской области и органы государственного финансового контроля.

Сроком исполнения реализации проекта является текущий финансовый год.

Нецелевое использование субсидий и (или) нарушение условий предоставления (расходования) субсидий, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением, влекут применение бюджетных мер принуждения в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Остаток неиспользованных в текущем финансовом году субсидий подлежит возврату в областной бюджет в сроки, установленные бюджетным законодательством.

В случае если неиспользованные остатки субсидии не перечислены муниципальным образованием в областной бюджет, эти средства подлежат взысканию в областной бюджет в порядке, установленном приказом главного финансового управления Кемеровской области.

9. Нормативные правовые акты.

1. Закон Кемеровской области от 14.11.2018 № 90-ОЗ «О реализации проектов инициативного бюджетирования в Кемеровской области».

2. Постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 11.12.2018 № 565 «Об областной конкурсной комиссии и проведении конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области».

3. Постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от 11.12.2018 № 566 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Кемеровской области на реализацию проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области».

**Успешной реализации
проектов инициативного
бюджетирования
«Твой Кузбасс –
твоя инициатива»
в Кемеровской области.**



Приложение №1

(наименование городского или сельского поселения, городского округа, района городского округа)
сбор средств в период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.
на _____
(название проекта)

ВЕДОМОСТЬ СБОРА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ*

№ п/п	Ф.И.О.	Сумма	Подпись	Примечание
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
	ИТОГО:			

По настоящей ведомости получена сумма _____
_____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.)
(прописью) (цифрами)

Деньги получил представитель инициативной группы

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О. полностью)
"___" _____ 20__ г.

* При заполнении ведомости сбора денежных средств муниципальные образования соблюдают требования законодательства о защите персональных данных.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

____.____.____ 20 ____ г.
(дата)

В ____ час. ____ мин.
(время)

В _____

(место проведения мероприятия и его адрес:

улица, дом, наименование городского или сельского поселения, городского округа, района городского округа)

состоится собрание жителей с повесткой дня:

1. Обсуждение, выбор проекта для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива».
2. Определение суммы вклада населения, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных организаций на реализацию выбранного проекта.
3. Выбор инициативной группы.

Администрация

Приложение №3

Опросный лист для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области*

(наименование городского или сельского поселения, городского округа, района городского округа)

Проект инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» – подготовленный жителями проект, определяющий направления расходования бюджетных средств в целях решения вопросов местного самоуправления. Участвуя в проекте, жители сами определяют объект, состав необходимых работ, контролируют ход их выполнения и расходования средств.

В случае победы в конкурсном отборе на реализацию проекта из областного бюджета выделяется субсидия в размере не более 1250,0 тыс. рублей. Предельная стоимость одного проекта не может превышать 3000,0 тыс. рублей.

Победить на конкурсе возможно только при активном участии жителей. Свою заинтересованность жители выражают, не только выбирая объект, но и софинансируя проект совместно с местным бюджетом муниципального образования, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, общественными организациями (не менее 10% от общей стоимости проекта).

Просим Вас определить объект, который Вы считаете наиболее важным для своего населенного пункта:

	Ремонт, благоустройство объекта жилищно-коммунального хозяйства, в том числе:
	- электроснабжения
	- теплоснабжения
	- газоснабжения
	- водоснабжения
	- организации благоустройства
	- уличного освещения
	Ремонт, благоустройство объекта:
	- культуры
	- физической культуры и массового спорта
	- образования
	- библиотечного обслуживания населения
	- игровой площадки
	- места массового отдыха населения
	- места захоронения
	- мемориального комплекса
	- другое

Какую сумму Вы готовы внести для участия в проекте по выбранному Вами направлению: _____ руб.

_____.20____ г. _____ (Дата) (Ф.И.О. полностью) (Подпись)

*При заполнении опросного листа муниципальные образования соблюдают требования законодательства о защите персональных данных.

Приложение №4

Протокол заключительного собрания жителей*

(наименование городского или сельского поселения, городского округа, района городского округа)

_____. _____. 20____ г.
(дата проведения собрания)

Повестка собрания: _____

Ход собрания _____

(описывается ход проведения собрания с указанием вопросов рассмотрения; выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений по каждому вопросу; количества проголосовавших «за», «против», воздержавшихся)

Итоги собрания и принятые решения:

№ п/п	Наименование пункта	Итоги собрания и принятые решения
1	2	3
1	Количество жителей, присутствовавших на собрании	
2	Наименования проектов, которые обсуждались на собрании жителей	
3	Количество проектов, предлагаемых жителями для реализации в рамках проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области	
4	Состав инициативной группы (Ф.И.О. полностью, контактные данные – адрес, телефон)	
5	Представитель инициативной группы, ответственный за информирование о подготовке и реализации проекта (Ф.И.О. полностью, контактные данные – адрес, телефон)	
Информация по проекту, выбранному жителями для реализации проекта инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива»		
6	Наименование наиболее острой, значимой для поселения/городского округа проблемы, выбранной жителями для реализации в рамках проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области	

7	Количество участников собрания, проголосовавших за реализацию проекта	
8	Предполагаемая общая стоимость реализации проекта (руб.)	
9	Сумма вклада населения (безвозмездных поступлений от физических лиц) на реализацию проекта (руб.)	

Глава администрации _____
(городского или сельского поселения/ городского округа)

(Ф.И.О. полностью) Подпись

Председатель собрания:

(Ф.И.О. полностью) Подпись

Секретарь собрания:

(Ф.И.О. полностью) Подпись

Представитель инициативной группы:

(Ф.И.О. полностью) Подпись

Члены инициативной группы:

(Ф.И.О. полностью) Подпись

(Ф.И.О. полностью) Подпись

*При заполнении протокола заключительного собрания жителей муниципальные образования соблюдают требования законодательства о защите персональных данных.

Приложение №6

Заявка городского или сельского поселения на участие в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области

(наименование городского или сельского поселения)

1. Наименование проекта:

(наименование проекта в соответствии со сметной и технической документацией)

2. Место реализации проекта:

2.1. Муниципальный район:

2.2. Городское или сельское поселение:

2.3. Численность городского или сельского поселения:

3. Описание проекта:

3.1. Типология проекта:

3.2. Описание проблемы, на решение которой направлен проект:

(описание сути проблемы, ее негативных социально-экономических последствий, текущего состояния объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом, и т.д.)

3.3. Мероприятия по реализации проекта.

Таблица 1

№ п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость, (руб.)	Описание
1	Текущий ремонт		
2	Благоустройство		
3	Капитальный ремонт		

3.4. Ожидаемые результаты:

(описание конкретных изменений в поселении, к которым приведет реализация проекта, по возможности их количественная характеристика)

3.5. Наличие технической документации:

существует ли необходимая техническая документация?

да/нет

если да, опишите: _____

(описание существующей технической документации; к заявке необходимо приложить проектно-сметную документацию на мероприятия, реализуемые в рамках проекта, либо локально-сметный расчет)

4. Информация для оценки заявки:

4.1. Планируемые источники финансирования мероприятий проекта

Таблица 2

№ п/п	Виды источников	Сумма (руб.)	Доля (процентов)
1	Общая сумма средств, в том числе		
1.1	Средства бюджета городского или сельского поселения		
1.2	Средства населения		
1.3	Средства индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, общественных организаций		
2	Субсидия из областного бюджета на реализацию проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – Твоя инициатива», не более 1250,0 тыс. рублей		
	Итого		

Расшифровка сумм денежных средств индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, общественных организаций (расшифровывается сумма строки 1.3)

Таблица 3

№ п/п	Наименование	Денежный вклад (руб.)
1		
2		
3		
4		
	Итого	

4.2. Социальная и экономическая эффективность от реализации проекта.

Прямые благополучатели проекта

(описание групп жителей, которые регулярно будут пользоваться результатами выполненного проекта)

Число прямых благополучателей (человек): _____

4.3. Участие жителей в определении и решении проблемы, заявленной в проекте:

4.3.1. Число жителей, принявших участие в идентификации проблемы в процессе предварительного рассмотрения: _____

(согласно протоколам собраний, результатам анкетирования по опросным листам, и т.д.)

4.3.2. Число жителей, принявших участие в заключительном собрании жителей: _____

(согласно протоколу собрания)

4.4. Использование средств массовой информации (далее – СМИ) и других способов информирования жителей в процессе отбора приоритетной проблемы и разработки заявки:

использовались ли СМИ для информирования жителей в процессе отбора и подготовки проекта? _____

да/нет

если да, перечислите:

использование специальных информационных стендов _____

да/нет

наличие публикаций в областных и(или) районных, городских газетах _____

да/нет

наличие телевизионной передачи _____

да/нет

информация в информационно-телекоммуникационной сети Интернет _____

да/нет

(к заявке необходимо приложить документы (публикации, фото и т.д.), подтверждающие фактическое использование СМИ или других способов информирования жителей в процессе отбора приоритетной проблемы и разработки заявки)

5. Ожидаемая продолжительность реализации проекта: _____ месяцев, дней.

6. Сведения об инициативной группе.

Представитель инициативной группы: _____

(Ф.И.О. полностью)

Контактный телефон: _____

факс: _____

e-mail: _____

Состав инициативной группы: _____

(Ф.И.О. полностью)

7. Дополнительная информация и комментарии: _____

Проект поддержан жителями на собрании.

Дата проведения: _____ г.

Контактный телефон: _____

факс: _____

e-mail: _____

Почтовый адрес администрации городского или сельского поселения _____

Должность _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г.
М.П.

Приложение №7

Заявка городского округа на участие в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области

(наименование городского округа)

1. Наименование проекта:

(наименование проекта в соответствии со сметной и технической документацией)

2. Место реализации проекта:

2.1. Городской округ:

2.2. Территориальное управление, район городского округа:

2.3. Территориальное общественное самоуправление, товарищество собственников жилья, уличный комитет, совет многоквартирного дома:

2.4. Численность жителей городского округа, территориального управления, района городского округа:

3. Описание проекта:

3.1. Типология проекта:

3.2. Описание проблемы, на решение которой направлен проект:

(описание сути проблемы, ее негативных социально-экономических последствий, текущего состояния объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом, и т.д.)

3.3. Мероприятия по реализации проекта.

Таблица 1

№ п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость, (руб.)	Описание
1	Текущий ремонт		
2	Благоустройство		
3	Капитальный ремонт		

3.4. Ожидаемые результаты:

(описание конкретных изменений, к которым приведет реализация проекта, по возможности их количественная характеристика)

3.5. Наличие технической документации:

существует ли необходимая техническая документация?

да/нет

если да, опишите: _____

(описание существующей технической документации: к заявке необходимо приложить проектно-сметную документацию на мероприятия, реализуемые в рамках проекта, либо дефектную ведомость, локально-сметный расчет и другие документы)

4. Информация для оценки заявки:

4.1. Планируемые источники финансирования мероприятий проекта

Таблица 2

№ п/п	Виды источников	Сумма (руб.)	Доля (процентов)
1	Общая сумма средств, в том числе		
1.1	Средства городского округа		
1.2	Средства населения		
1.3	Средства индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, общественных организаций		
2	Субсидия из областного бюджета на реализацию проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – Твоя инициатива», не более 1250,0 тыс. рублей		
	Итого		

Расшифровка сумм денежных средств индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, общественных организаций (расшифровывается сумма строки 1.3)

Таблица 3

№ п/п	Наименование	Денежный вклад (руб.)
1		
2		
3		
4		
	Итого	

4.2. Социальная и экономическая эффективность от реализации проекта.

Прямые благополучатели проекта

(описание групп жителей, которые регулярно будут пользоваться результатами выполненного проекта)

Число прямых благополучателей (человек): _____

4.3. Участие жителей в определении и решении проблемы, заявленной в проекте:

4.3.1. Число жителей, принявших участие в идентификации проблемы в процессе предварительного рассмотрения: _____

(согласно протоколам собраний, результатам анкетирования по опросным листам, и т.д.)

4.3.2. Число жителей, принявших участие в заключительном собрании жителей: _____

(согласно протоколу собрания)

4.4. Использование средств массовой информации (далее – СМИ) и других способов информирования жителей в процессе отбора приоритетной проблемы и разработки заявки:

использовались ли СМИ для информирования жителей в процессе отбора и подготовки проекта? _____

да/нет

если да, перечислите:

использование специальных информационных стендов _____

да/нет

наличие публикаций в областных и(или) районных, городских газетах _____

да/нет

наличие телевизионной передачи _____

да/нет

информация в информационно-телекоммуникационной сети Интернет _____

да/нет

(к заявке необходимо приложить документы (публикации, фото и т.д.), подтверждающие фактическое использование СМИ или других способов информирования жителей в процессе отбора приоритетной проблемы и разработки заявки)

5. Ожидаемая продолжительность реализации проекта: _____ месяцев, дней.

6. Сведения об инициативной группе.

Представитель инициативной группы: _____

(Ф.И.О. полностью)

Контактный телефон: _____

факс: _____

e-mail: _____

Состав инициативной группы: _____

(Ф.И.О. полностью)

7. Дополнительная информация и комментарии: _____

Проект поддержан жителями на собрании.

Дата проведения: _____ г.

Контактный телефон: _____

факс: _____

e-mail: _____

Почтовый адрес администрации городского или сельского поселения _____

Должность _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 _____ г.
М.П.

Приложение №8

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области

Администрация _____
(наименование городского или сельского поселения, городского округа)

Кемеровской области направляет документы для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования «Твой Кузбасс – твоя инициатива» в Кемеровской области:

- заявку для участия в конкурсном отборе на ___ л. в ___ экз.;
- протокол(ы) собрания и опросные листы жителей по идентификации проблемы в процессе ее предварительного рассмотрения на ___ л. в ___ экз.;
- протокол заключительного собрания жителей по определению параметров проекта на ___ л. в ___ экз.;
- лист регистрации участников собрания жителей по определению параметров проекта на ___ л. в ___ экз.;
- гарантийное письмо, подтверждающее намерение о включении бюджетных средств на реализацию проекта, заверенное главой администрации, или выписка из решения о бюджете, подтверждающая предусмотренные средства бюджета на реализацию проекта, заверенная главой администрации, на ___ л. в ___ экз.;
- копии документов, подтверждающих, что имущество (в том числе земельные участки), предназначенное для реализации проекта, находится в муниципальной собственности или в иной собственности (при наличии подтверждения собственником передачи имущества во временное пользование муниципальному образованию за плату в соответствии с гражданским законодательством), на ___ л. в ___ экз.;
- документы, подтверждающие стоимость проекта (техническая документация: проектно-сметная документация или дефектная ведомость (ведомость объемов работ), локальный сметный расчет, планы-схемы, расчет цены, прайс-листы и т.д.), на ___ л. в ___ экз.;
- копии информационных материалов, ссылки на Интернет и ТВ-ресурсы, которые касаются освещения участия жителей в реализации проекта, на ___ л. в ___ экз.;
- фото общих собраний жителей на ___ л. в ___ экз.;
- фотографии, свидетельствующие о неудовлетворительном состоянии объекта либо места для размещения объекта, предлагаемого для реализации в рамках проекта, на ___ л. в ___ экз.

Заявитель подтверждает и гарантирует, что вся информация, содержащаяся в заявке на участие в конкурсном отборе и иных прилагаемых документах, является подлинной и достоверной.

Должность _____

(подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.
М.П.

